

Согласовано
Председатель ШКО ГБОУ «Актюбинская
школа-интернат для детей с
ограниченными возможностями здоровья»
И.И. Зайнутдинова

Утверждаю
Директор ГБОУ «Актюбинская школа-
интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
Г.Ф. Лутфуллина
Приказ № 139 от «28» 12 2020г.

Рассмотрено на общем собрании
работников ГБОУ «Актюбинская школа-
интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
Протокол № 4 от «28» 12 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о критериях оценки эффективности деятельности работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о критериях оценки эффективности деятельности работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Положение) разработано на основании Положения об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, разработанного в соответствии с Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 18.08.2008 г. № 592 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан», Положением «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», утвержденным постановлением КМ РТ № 412 от 31.05.2018г., Постановлением КМ РТ № 565 от 11.07.2019 г. «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 N 412», приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.06.2013 г. №2441/13 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными приказами от 30.12.2014 № под-7898/14; от 19.05.2015 № под-6162/15; от 07.12.2015 № под-9696/15; от 08.01.2016 № под-6/16; от 26.07.2016 № под-1439/16; от 26.08.2016 № под-1924/16; от 20.11.2018 № под-1718/18), приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14.12.2020 г. № под-1336/20 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 25.06.2013 № 2441/13 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников государственных и муниципальных учреждений Республики Татарстан» и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.3. Цель оценки результативности деятельности – обеспечение зависимости оплаты труда работников от результатов работы путем объективного оценивания результатов деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4. Задачами проведения оценки результативности деятельности работников являются:

- проведение системной самооценки работников собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки труда работников;
- усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательной, воспитательной, медицинской деятельности и иной деятельности.

1.5. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности работников, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения, воспитания, проживания, питания в условиях школы-интерната.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности работников

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами образовательного учреждения.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда работника в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Основанием для оценки результативности деятельности работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений), в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной, воспитательной и другой деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад работника в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни школы-интерната.

2.4. Портфолио заполняется работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.5. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работников в образовательном учреждении приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, руководителей ШМО, членов профкома, опытных членов из числа педагогического состава.

2.6. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.8. 25 числа каждого месяца работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих.

2.9. Определяются следующие отчетные периоды:

-1 - сентябрь – итоги адаптации детей, участие в общественной жизни образовательного учреждения, благоустройство пришкольных территорий, работа с родителями обучающихся;

-2 - октябрь – итоги первой четверти, результаты профессиональных конкурсов, предметных недель, семинаров, работа с родителями обучающихся;

-3 - ноябрь - итоги профессиональных конкурсов, предметных недель, семинаров, результаты зональных соревнований, участие в работе педагогического совета и школьных методических объединений;

-4 - декабрь – итоги второй четверти, предметных недель, результаты профессиональных конкурсов, соревнований, работа с родителями обучающихся;

-5 - январь – итоги зимнего отдыха детей, предметных недель, семинаров;

-6 - февраль – итоги предметных недель, результаты зональных соревнований;

-7- март – итоги третьей четверти, предметных недель, семинаров, работа с родителями обучающихся, участие в работе педагогического совета и школьных методических объединений;

-8 - апрель – итоги предметных недель, результаты зональных соревнований, семинаров;

-9 - май – итоги учебного года, результаты республиканских спортивных соревнований, республиканских, всероссийских и международных конкурсов, выставок, работа с родителями обучающихся, участие в работе педагогического совета и школьных методических объединений;

-10- июнь – организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий;

-11- июль - организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий;

-12- август - организация летнего отдыха учащихся, благоустройство пришкольных территорий, подготовка к приемке школы-интерната, участие в августовских совещаниях, педагогических советах.

2.10. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности работника за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.

2.11. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.12. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись работнику и утверждается приказом директора.

2.13. Количество баллов одного работника не должно превышать:

- учитель - 60 баллов;
- воспитатель – 55 баллов;
- педагог-психолог – 55 баллов;
- педагог-организатор – 50 баллов;
- педагог дополнительного образования – 50 баллов;
- социальный педагог – 50 баллов;
- библиотекарь – 40 баллов
- врач – 60 баллов;
- медицинская сестра – 40 баллов;
- помощник воспитателя – 5 баллов

2.14. В случае несогласия работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.15. Комиссия обязана в течение трех дней рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.16. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, работник имеет право обратиться в КТС образовательного учреждения.

3. Критерии оценки деятельности работников

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»
Оценочный лист
на учителя

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Повышение качества образовательных результатов по профилю дефектологической, учебной деятельности	%	99 – 102	10	квартальная	(А/В)*100%, где А - число обучающихся, воспитанников, показавших хорошие результаты в отчетном периоде; В - число учащихся, показавших хорошие результаты в предыдущем периоде <i>Для учителей, олигофрено-сурдо, тифлопедагогов, ведущих учебные занятия, учитывается динамика качества знаний обучающихся ; для учителей логопедов – показатели исправления речевых дефектов детей.</i>			
2.	Наличие дефектологического образования (профессиональная переподготовка)	Учебный час	0-72	10	годовая	Профильное курсовое или иное обучение объемом от 24 до 72 учебных часов -5 баллов; от 72 до 144 учебных часов – 10 баллов; отсутствие дефектологического образования – 0 баллов			

3.	Участие педагога в распространении передового опыта работы	%	20-100	6	квартальная	$(A/B)*100\%$, A – количество открытых мероприятий по профилю дефектологии за отчетный период, B – общее количество открытых мероприятий, прошедших в учреждении за отчетный период			
4.	Работа учителя с учениками за рамками тарификационных часов	мероприятие	0-1	8	месячная	Учитываются зафиксированные мероприятия по оказанию консультативной помощи ученикам Имеются дополнительные мероприятия – 8 баллов, отсутствуют мероприятия – 0 баллов			
5.	Участие в работе педагогического совета, методического объединения педагогов	мероприятие	0-2	3	квартальная	При участии во всех мероприятиях – 2 балла, при отсутствии участия – 0 баллов			
6.	Участие в мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения (конференции, семинары, выступления в СМИ и т.д.)	мероприятие	0-N	4	годовая	$4*F/N$, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2	годовая	$2*F/N$, где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2	годовая	$2*F/N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
7.	Внедрение инновационных форм работы, работа по авторским программам	Наличие программ	0-1	7	полугодовая	При наличии инновационных и авторских программ – 7 баллов, отсутствие – 0 баллов			
8.	Работа с родителями обучающихся (лицами, их	мероприятие	0-1	8	месячная	Учитываются зафиксированные мероприятия по оказанию			

	заменяющими)					консультативной помощи родителям обучающихся (лицам, их заменяющим) Имеются дополнительные мероприятия – 8 баллов, отсутствуют мероприятия – 0 баллов			
	Итого:			60					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист воспитателя

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Положительная динамика успеваемости и качества знаний воспитанников	%	0-10	8	квартальная	$(A/B) \times 100\%$. А – число воспитанников в группе, повысивших оценки по одному или нескольким предметам, ; В – общая численность воспитанников в группе			
2.	Снижение количества пропусков уроков (мероприятий) воспитанниками	%	20-0	6	месячная	$(A/B) \times 100\%$, А – число воспитанников, пропустивших уроки без уважительной причины, В – общая численность обучающихся			
3.	Участие в работе педагогического совета, методического объединения воспитателей	мероприятие	0-3	7	квартальная	За каждое мероприятие – 1 балл, но не более 7 баллов, при отсутствии участия – 0 баллов			
4.	Результативное участие в	мероприятие	0-N	4	годовая	$4 * F/N$, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в			

	профессиональных, методических и других конкурсах					которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	3		3*F/N , где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2		2*F/N , где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
5.	Соблюдение воспитанниками общережимных моментов (отсутствие случаев нарушения режима)	случай	0-1	6	ежемесячная	При отсутствии нарушений – 6 баллов, при наличии нарушений – 0 баллов			
6.	Внедрение инновационных форм работы, работа по авторским программам	Наличие программы	0-1	5	полугодовая	За наличие инновационных или авторских программ – 5 баллов, при отсутствии – 0 баллов			
7.	Наличие дефектологического образования (профессиональная переподготовка)	Учебные часы	0-72	5	годовая	Профильное курсовое или иное обучение объемом от 24 до 72 учебных часов -3 балла; от 72 до 144 учебных часов – 5 баллов.			
8	Участие детей в конкурсах, соревнованиях, грантах и др. мероприятиях воспитательной направленности	мероприятие	0-N	4	годовая	4* F/N , где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	3	годовая	3*F/N , где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F –			

						количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2	годовая	2*F/N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
	Итого:			55					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья

Оценочный лист **библиотекаря**

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)	ед.	0,8-1,4	6	раз в год	Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда $N = A/B*100\%$, А-общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), В - общее количество книговыдач Отслеживается по журналу учета работы			
2	Поддержание и обновление предметно-развивающей среды	балл	100-110	5	годовая	$N = A/B*100\%$, А-общее количество библиотечного фонда в текущем отчетном периоде, В- общее количество библиотечного фонда в текущем отчетном периоде В - общее количество книговыдачи			
3	Посещаемость библиотеки	единица	15-18	7	раз в год	Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета			
4	Количество	единица	0-N	6	кварталь	$6 * F/N$, где N – количество			

	организованных и проведенных мероприятий				ная	запланированных мероприятий, F – в которых принято участие			
5	Участие в конкурсах	мероприятие	0-N	5	годовая	$5 \cdot F / N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – в которых принято участие			
6	Ведение электронных каталогов всего фонда, в программе ЭФУЛ	%	90-100	6	раз в год	Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями $N = A/B \cdot 100\%$, A- количество единиц в электронном каталоге, B-количество единиц учета всего			
7	Читаемость	Ед.	17-22	5	раз в год	Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы			
	Итого:			40					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
Педагога дополнительного образования

(Ф.И.О. работника)
за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Сохранность контингента воспитанников	%	80-100	8	квартально	(А/В)*100%, А – количество занимающихся на отчетный период, В – количество учащихся по состоянию на 15.09.текущего учебного года			
2.	Доля обучающихся из «группы риска», являющихся контингентом педагога дополнительного образования в учреждении	%	50-100	8	ежемесячно	(А/В)*100%, А – число обучающихся «из группы риска, занимающихся в данном объединении дополнительного образования детей; В – число обучающихся, являющихся контингентом данного педагога			

						дополнительного образования			
3.	Доля детей-инвалидов, являющихся контингентом педагога дополнительного образования в учреждении	%	50-100	7	ежемесячно	(А/В)*100%, А – число детей-инвалидов, занимающихся в данном объединении дополнительного образования детей; В – число обучающихся, являющихся контингентом данного педагога дополнительного образования			
4.	Участие обучающихся, воспитанников в мероприятиях по профилю дополнительного образования	мероприятие	0-N	6	годовая	6*F/N , где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	4	годовая	4*F/N , где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	3	годовая	3*F/N , где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
5.	Инновационные образовательные, авторские программы	%	0-20	9	годовая	(А/В)*100% А – количество новых образовательных программ, реализуемых в учреждении, В – количество программ, реализуемых в учреждении			
6.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических	единиц	0 -3	5	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 5 баллов			

	материалов								
Итого: 50									

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
Медицинская сестра

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Своевременный охват воспитанников прививками	%	90-100	6	годовая	$(A/B)*100\%$, А – количество привитых детей, В – количество воспитанников, которым в отчетном периоде показаны прививки			
2	Увеличение доли воспитанников, отнесенных к первой группе здоровья	%	100-105	7	годовая	$(A/B)*100\%$, А – количество детей с первой группой здоровья отчетном периоде, В – количество детей с первой группой здоровья в предыдущем периоде			
3	Предупреждение миопии и сколиоза	%	100-95	6	годовая	$(A/B)*100\%$, А – количество детей с диагнозом в отчетном периоде, В – количество детей с			

						диагнозом в предыдущем периоде			
4	Проведение диспансеризации воспитанников	%	100-95	7	годовая	(А/В)х100%, А-количество воспитанников прошедших диспансеризацию, В-количество детей, подлежащих диспансеризации			
5	Обеспечение учащихся (воспитанников) сбалансированным питанием	%	80-100	8	квартальная	(А/В) х 100%, где А – количество продуктов, по которым не выполняется норматив по питанию; В – количество продуктов по утвержденному перечню			
6	Санитарно-эпидемиологическое состояние в учреждении	единиц	0-1	6	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 6 баллов			
	Итого			40					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
Помощник воспитателя

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности и работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Качество ежедневной уборки мест общего пользования, игровых комнат	балл	0-10	5	ежемесячно	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 5 баллов			
Итого: 5									

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____

С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья

Оценочный лист
Педагога-организатора

(Ф.И.О. работника)
за _____ 20 ____ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	Результативность деятельности по вовлечению воспитанников в общественную жизнь учреждения	%	70-100	10	месячная	$(A/B)*100\%$, А – количество проведенных мероприятий, В – количество запланированных мероприятий			
2	Совершенствование методики проведения мероприятий	%	50-100	8	квартальная	$(A/B)*100\%$, А - количество мероприятий, проводимых методически впервые, В – общее количество, мероприятий.			
3	Охват обучающихся, воспитанников проводимыми	%	50-100	8	месячная	$(A/B)*100\%$, А – количество детей, участвующих в			

	мероприятиями					проведенных мероприятиях, В – общее количество детей			
4	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.п.	мероприятие	0-N	6	годовая	6*F/N, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	4	годовая	4*F/N, где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	3	годовая	3*F/N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
5	Организация мероприятий в каникулярное время отдыха учащихся (доля учащихся учреждения, вовлеченных в мероприятия)	%	0-50	6	годовая	(A/B)*100%, где А – число учащихся, вовлеченных в мероприятия; В – общая численность обучающихся, воспитанников в учреждении			
6	Своевременность предоставления запрашиваемой информации, планов,	единиц	0 -3	5	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 5 баллов			

	отчетов, аналитических материалов								
Итого: 50									

Председатель комиссии: _____/_____/

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ОВЗ»

Оценочный лист

Педагога - психолога

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20 ____ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Охват учащихся учреждения различными направлениями мониторинга	%	50-100	10	полугодовая	$(A/B)*100\%$, А – количество учащихся охваченных мониторингом, В – общее количество учащихся			
2	Качество проведения психодиагностической работы	%	0-N	10	квартальная	$10* F/N$, где – F – Количество проведенных диагностических обследований, N - количество запланированных обследований			
3	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, охваченных психокоррекционной работой	%	98-100	7	полугодовая	$(A/B)*100\%$, А – число детей с ограниченными возможностями здоровья , охваченных психокоррекционной работой; В - число обучающихся –инвалидов в учреждении			

4	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	мероприятие	0-N	5	годовая	5*F/N, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	3	годовая	3*F/N, где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2	годовая	2*F/N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
5	Обобщение и распространение опыта работы по проблемам сохранения психического, соматического и социального благополучия учащихся и педагогических работников	мероприятие	0-1	8	полугодовая	За мероприятия республиканского уровня начисляется 8 баллов, муниципального уровня – 5 баллов, на уровне учреждения - 3 балла, при отсутствии мероприятий – 0 баллов. (при наличии мероприятий по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню)			
6	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, родителям по работе с учащимися, др.	мероприятие	0-5	5	ежемесячно	A=0,25*x, где x – количество проведенных консультаций			

7	Своевременность предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	единиц	0 -3	5	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 3 балла			
Итого: 55									

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
 С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист

Социального педагога

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Снижение количества пропусков уроков (мероприятий) учащимися, воспитанниками	%	10-0	8	полугодовая	$N = (A/B) * 100\%$, где А – количество воспитанников, пропускающих уроки без уважительной причины, В – общее число воспитанников $I = \frac{N-L}{M-L} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
2	Расширение взаимодействия с государственными учреждениями и общественными организациями	единиц	0-N	5	полугодовая	$5 * F/N$, где – F количество государственных учреждений и общественных организаций, привлеченных к работе учреждения за отчетный период. N - количество государственных учреждений и общественных организаций, привлеченных к работе учреждения за предыдущий год.			

3	Профилактика девиантного поведения обучающихся, входящих в «группу риска»	%	100-0	7	полугодовая	$N=(A/B)*100\%$, где А – количество обучающихся, воспитанников, состоящих на учете в КДН, за отчетный период, В – количество обучающихся, воспитанников, состоящих на учете в КДН, за предыдущий период. $N-L$ $I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$ $L-M$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
4	Трудоустройство выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся	%	80-100	8	годовая	$N=(A/B)*100\%$, где А – количество трудоустроившихся выпускников, В – общее количество выпускников $N-\min$ $I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$ $\max-\min$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; \max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; \min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
5	Участие в организации и проведении родительских лекториев	мероприятие	0-1	10	квартальная	Учитываются зафиксированные мероприятия по оказанию консультативной помощи родителям обучающихся (лицам, их заменяющим) При наличии дополнительных мероприятий – 8 баллов, отсутствуют мероприятия – 0 баллов			
6	Отсутствие нарушений сроков и качества подготовки отчетности	единицы	80-100	6	квартальная	$N=(A/B)*100\%$, где А – количество отчетов, предоставленных в срок, В – общее количество отчетов за отчетный период. $N-\min$ $I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$ $\max-\min$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; \max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; \min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
7	Участие в работе педагогического совета, методического объединения воспитателей	мероприятие	0-1	6	квартальная	За каждое мероприятие по 1 баллу, но не более – 6 баллов, при отсутствии участия – 0 балл			

	Итого:			50					
--	---------------	--	--	-----------	--	--	--	--	--

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБС(К)ОУ Актюбинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида

Оценочный лист
Врач - специалист

(Ф.И.О. работника, должность)
за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтвержденные сведения в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Удельный вес своевременно установленных диагнозов	%	85-100	10	полугодовая	$(A/B)*100\%$, А – количество своевременно установленных диагнозов, В – количество случаев, при которых необходимо своевременное установление диагноза			
2	Своевременный охват воспитанников прививками	%	90-100	10	годовая	$(A/B)*100\%$, А – количество привитых детей, В – количество воспитанников, которым в отчетном периоде показаны прививки			
3	Увеличение доли воспитанников, отнесенных к первой	%	100-105	10	годовая	$(A/B)*100\%$, А – количество детей с первой группой здоровья отчетном периоде, В –			

	группе здоровья					количество детей с первой группой здоровья в предыдущем периоде			
4	Предупреждение миопии и сколиоза	%	100-95	10	годовая	(А/В)*100%, А – количество детей с диагнозом в отчетном периоде, В – количество детей с диагнозом в предыдущем периоде			
5	Снижение заболеваемости воспитанников	%	100-95	10	1 раз в четверть	(А/В)*100%, А – количество дней пропуска уроков по болезни детей в отчетном периоде, В – количество дней пропуска уроков по болезни детей в предыдущем периоде			
6	Проведение диспансеризации воспитанников	%	100-95	10	годовая	(А/В)х100%, А-количество воспитанников прошедших диспансеризацию, В-количество детей, подлежащих диспансеризации			
Итого:						60			

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
На главного бухгалтера(Ф.И.О. работника)
за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтвержденные сведения в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Обеспечение исполнения бюджета (государственного задания) с соблюдением требований законодательства	%	98-100	10	годовая	(А/В)*100%, где А - кассовый расход, В – финансирование. Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127)			
2	Обеспечение ведения бухгалтерского учета согласно инструкции по бюджетному учету, утвержденной министерством финансов Российской Федерации	единиц	10-0	10	годовая	При наличии расхождений в бухгалтерской отчетности между формами (ф.0503130а), (ф.0503127) и (ф.0503121) – 0 баллов, при отсутствии расхождений в бухгалтерской отчетности между формами (ф.0503130а), (ф.0503127) и (ф.0503121) - 10 баллов Предписания МФ РТ			

3	Обеспечение условий целевого использования бюджетных средств	единиц	10-0	10	годовая	При наличии предписаний МФ РТ о нецелевом использовании бюджетных средств – 0 баллов, отсутствие предписаний МФ РТ о нецелевом использовании бюджетных средств - 10 баллов Предписания МФ РТ			
4	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	единиц	10-0	10	годовая	Наличие просроченной задолженности – 0 баллов, отсутствие просроченной задолженности - 10 баллов Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169а)			
5	Отношение объема внебюджетных доходов к объему бюджетных ассигнований	процентов	0-10	10	годовая	При наличии предпринимательской деятельности – 10 баллов, при отсутствии предпринимательской деятельности – 0 баллов Отчет (ф.0503137,ф.0503127)			
6	Своевременность предоставления запрашиваемой информации и отчетности	единиц	0 -5	5	годовая	При наличии замечаний к срокам исполнения – 0 баллов, при отсутствии замечаний к срокам исполнения – 5 баллов Информация Централизованной бухгалтерии МОиН РТ			

7	Обеспечение стабильной деятельности бухгалтерского персонала в учреждении	%	0-1	10	годовая	(А/В)*100%, где А – численность уволенных работников из числа бухгалтерского персонала за отчетный период, В – общая численность бухгалтерского персонала учреждения Информация кадровой службы учреждения			
ИТОГО-65 баллов									

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /
 _____ / _____ /

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
 С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
Заместитель директора по учебной работе

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Успеваемость обучающихся по учреждению	%	90-100	9	1 раз в четверть	$(A/B)*100\%$, где А - число учащихся по учреждению, обучающихся без двоек, В - общая численность обучающихся в учреждении			
2.	Качество знаний обучающихся по учреждению	%	30-50	9	1 раз в четверть	$(A/B)*100\%$, где А - число учащихся, обучающихся на «4» и «5», В - общая численность обучающихся в учреждении			
3.	Сохранность контингента обучающихся	%	98-100	8	годовая	$(A/B)*100\%$, где А - количество обучающихся на конец учебного года, В - общая численность обучающихся в			

						учреждении на начало года			
4.	Участие педагогических работников учреждения в профессиональных и методических конкурсах различного уровня	мероприятие	0-N	3	годовая	$3 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	2	годовая	$2 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
		мероприятие	0-N	1	годовая	$2 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
5.	Доля учителей, имеющих дефектологическое образование	%	30 -80	8	годовая	$(A/B) \cdot 100\%$, где A – количество учителей, имеющих дефектологическое образование, B- общее количество учителей по учреждению			
6.	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	%	0-30	8	годовая	$(A/B) \cdot 100\%$, где A – количество педагогических работников с высшей квалификационной категорией, B-общее количество педагогических работников по учреждению			
7.	Положительная динамика роста квалификации педагогических работников учреждения	%	0-20	7	годовая	$(A/B) \cdot 100\%$, где A - число учителей учреждения, впервые аттестованных на заявленные квалификационные категории в отчетный период; B - общая численность учителей, аттестованных в отчетный период			
8.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	мероприятия	0-N	7	квартальная	$7 \cdot F/N$, где N – количество мероприятий республиканского уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие			
9.	Своевременность	единиц	0 -1	3	кварталь	При наличии замечаний – 0 баллов, при			

	предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов				ная	отсутствии замечаний – 3 балла			
10	Соблюдение трудовой дисциплины	единица	0-1	5	квартальная	При наличии замечаний - 0 баллов, при отсутствии замечаний – 5 баллов			
	Итого:			70					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

(Ф.И.О. работника)

за _____ 20__ г.

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем ШМО)	итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Уровень подготовки учреждения к новому учебному году	Акт	0-5	10	годовая	Акт готовности учреждения к новому учебному году подписан до начала учебного года – 10 баллов; отсутствие акта – 0 баллов.			
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований	предписания (акты)	1-0	3	квартальная	При наличии актов, предписаний, независимо от их количества - 0 баллов; отсутствие актов и предписаний – 3 балла.			
	требований пожарной безопасности	предписания (акты)	1-0	3		При наличии актов, предписаний, независимо от их количества - 0 баллов; отсутствие актов и предписаний – 3 балла.			

	требований по охране труда	предписания (акты)	1-0	3		При наличии актов, предписаний, независимо от их количества - 0 баллов; отсутствие актов и предписаний – 3 балла.			
3.	Развитие материально-технической базы учреждения	%	100-105	10	годовая	$(B/A)*100\%$, - А - балансовая стоимость основных средств на начало года В- балансовая стоимость основных средств на конец год			
4.	Своевременность предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов	единиц	0 -1	6	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 6 баллов			
5.	Своевременное соблюдение графика проверки средств измерения и приборов учета тепла, энергии, водоснабжения и газоснабжения.	мероприятия	0-1	9	годовая	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 9баллов			
6	Бесперебойное обеспечение учреждения продуктами питания	единиц	0-1	7	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 7 баллов			
7	Своевременный текущий ремонт, мероприятия по проведению капитального ремонта	мероприятия	0-1	9	квартальная	При наличии замечаний – 0 баллов, при отсутствии замечаний – 9 баллов			

8	Обеспечение стабильной деятельности учреждения	%	0-1	5	полугодова я	Отсутствие аварийных ситуаций – 5 баллов, при наличии аварии – 0 баллов			
---	--	---	-----	---	-----------------	---	--	--	--

Итого: 65 баллов

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 202__ г. Протокол комиссии от _____ № _____
С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

ГБОУ «Актюбинская школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Оценочный лист

Руководитель

(Ф.И.О. руководителя)

№ п/п	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Периодичность изменения	Порядок расчета	Оценочный балл (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Эффективность выполнения государственного задания	%	95-100	10	годовая	$N=(B/A)*100\%$, где В - количество фактически оказанных услуг, А-количество услуг предусмотренных муниципальным заданием $N-min$ $I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$ $max-min$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
2.	Развитие материально-технической базы учреждения	%	100-105	7	годовая	$B/A*100\%$, - А - балансовая стоимость основных средств на начало отчетного периода, В - балансовая стоимость основных средств на конец отчетного периода Справка из бухгалтерии, отчетные данные Балансовая стоимость на начало года 17 - 11203259,87(А) Балансовая стоимость на конец 17 года- 12036267,79(В) $B=12036267,79=107,44$ А 11203259,87			
3.	Отношение объема внебюджетных доходов к объему бюджетных ассигнований	%	0-10	5	годовая	$N=A/B*100\%$, где А – объем привлеченных внебюджетных средств учреждения, тыс.рублей; В – объем бюджетных ассигнований учреждения, тыс.рублей $N-min$ $I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$ $max-min$ I – отнормированный критерий;			

						N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности			
4.	Организация обеспечения учащихся (воспитанников) сбалансированным питанием	%	80-100	5	квартальная	(A/B)x100%, где A – количество продуктов, по которым выполняется норматив по питанию; B – количество продуктов по утвержденному перечню B=50 A*100=50*100=100 A=50 B 50			
5.	Участие педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях, семинарах различного уровня	мероприятие	0-N	4	годовая	5*F/N, где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие F=4 5 * F=5* 4=5 N=4 N 4			
		мероприятие	0-N	3	годовая	3*F/N, где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие N=3 3*F= 3*3=3 F=3 N 3			
		мероприятие	0-N	2	годовая	2*F/N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, в которых принято участие N=5 2*F= 2* 5=2 F=5 N 5			
6.	Сохранность контингента учащихся (воспитанников)	%	97-100	6	годовая	(A/B)*100%, где A - количество обучающихся на конец учебного года, B - общая численность обучающихся в учреждении на начало года A=99 A*100= 99*100=106.5 B=93 B 93 4-100 % X=4*106.5=4.3 X-106,5% 100			
7.	Организация дополнительного образования учащихся (воспитанников)	%	70-80	9	годовая	(A/B)*100%, где A - число учащихся, занятых в системе дополнительного образования, B - общая численность обучающихся в учреждении, A=92 A*100=92* 100=93% B=99 B 99 6-100%= 6*93=5.6 X-93% 100			
8.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности, поддержка здоровья	случаев	0-2	4	квартальная	При наличии травм, несчастных случаев – 0 баллов, при отсутствии травм, несчастных случаев – 5 баллов			

	участников образовательного процесса в учреждении								
9.	Доля педагогических работников, имеющих дефектологическое образование	%	30 -80	7	годовая	(A/B)*100%, где А –число педагогов, имеющих дефектологическое образование, В - число педагогов в учреждении $A=31 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{31}{31} * 100\% = 100\%$ $B=31 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{31}{31} * 100\% = 100\%$ $8-100\% \quad X = \frac{8 * 100}{100} = 8$ $X-100\% \quad \frac{X}{100} = \frac{8}{100} = 0.08$			
10.	Трудоустройство выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся	%	80-100	8	годовая	A/B)*100%, А – количество трудоустроившихся выпускников, В – общее количество выпускников $A=10 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{10}{11} * 100\% = 90.9\%$ $B=11 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{10}{11} * 100\% = 90.9\%$ 1 ребенок с инвалидностью (ГО) $10-100\% \quad X = \frac{10 * 91}{100} = 9.1$ $X-91\% \quad \frac{X}{100} = \frac{9.1}{100} = 0.091$			
11.	Доля педагогических работников учреждения, имеющих высшую квалификационную категорию	%	0-30	5	годовая	(A/B)*100%, где А – количество педагогических работников высшей квалификационной категории, В- количество педагогических работников по учреждению $A=0 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{0}{31} * 100\% = 0$ $B=31 \quad \frac{A}{B} * 100\% = \frac{0}{31} * 100\% = 0$			
12.	Участия сотрудников в профессиональных конкурсах, грантах и т.п.	случай	0-5	5	годовая	При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах федерального уровня начисляется 5 баллов, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 2 балл, при неучастии- 0 баллов. (при участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню)			
13.	Наличие призовых мест по итогам участия работников и воспитанников учреждения в мероприятиях различного уровня	количество призеров	0- N	6	годовая	5*F/N , где N – количество мероприятий федерального и международного уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, по итогам которого присуждены призовые места $N=4 \quad 5 * F = 5 * 2 = 10$ $F=2 \quad N = 4$			
		количество призеров	0- N	4	годовая	3*F/N , где N – количество мероприятий республиканского и межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, по итогам которого присуждены призовые места $N=3 \quad 3 * F = 3 * 2 = 6$ $F=2 \quad N = 3$			

		количество призеров	0- N	2	годовая	2*F/N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий, по итогам которого присуждены призовые места N=5 2*N=2*5=2 F=5 F 5			
14	Соблюдение финансовой дисциплины (отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности)	единиц	1-0	5	годовая	Наличие просроченной задолженности – 0 баллов, отсутствие просроченной задолженности – 6 баллов			
15.	Организация пришкольных лагерей и досуговых площадок в период летних каникул	количество	0-7	6	годовая	Количество детей, охваченных летним отдыхом при образовательном учреждении: летний отдых не организован-0 баллов, менее 15 детей - 3 балла, 16 и более 6 баллов,			
16.	Отсутствие жалоб со стороны потребителей услуг	Количество	0-2	1	Ежемесячно	Наличие жалоб-0 баллов, отсутствие жалоб-1 балл			
17.	Отсутствие предписаний, актов надзорных органов	Количество	0-2	1	Ежемесячно	Наличие предписаний, актов -0 баллов, отсутствие -1 балл			
Итого:				100					

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии:

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Оценочный лист заполнен _____ 20 ____ г. Протокол комиссии от _____ № _____

С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)